

## Programme complet

### Analyser & préparer le projet

- Étudier le projet et sa finalité.
- Définir un projet et ses différences avec une opération.
- Identifier les leviers et contraintes du projet: coût, qualité, délais.
- S'assurer de respecter les étapes du projet.
- Rédiger une charte projet.

### Encadrer le projet, identifier les phases & les risques

- Construire les phases et anticiper les risques du projet.
- Identifier les besoins et les parties prenantes.
- Réaliser un cahier des charges précis du projet.
- Piloter l'avancement avec l'organigramme des tâches.
- Analyser et gérer les risques du projet.

### Appliquer les méthodes & les outils pour gérer le projet

- Utiliser les outils de gestion efficaces et appropriés.
- Évaluer la charge de travail pour une planification réaliste et anticiper la révision.
- Construire son diagramme de gantt.
- Définir les rôles avec la matrice raci.
- Organiser des réunions de pilotage comme levier de motivation et de performance.

### Manager le projet & animer son équipe

- Donner du sens, impliquer, motiver et influencer auprès de son équipe.
- Bâtir son plan de communication projet pour engager et impliquer.
- Responsabiliser en s'appuyant sur les motivations de chacun.
- Acquérir les clés pour mener un pitch impactant.
- Savoir recadrer positivement pour garder la dynamique du projet.

## Objectifs pédagogiques

- Avoir les clés pour préparer, animer, piloter et gérer les risques d'un projet.
- Analyser et préparer le projet.
- Encadrer le projet, identifier les phases et les risques.
- Appliquer les méthodes et les outils pour gérer le projet.
- Manager le projet et animer son équipe.

## Public concerné

Tous publics

## Pré-requis

Aucun

## Durée

14 heures, 2 journées

## Moyens Pédagogiques

- Documents supports de formation projetés - Powerpoint
- Exposés théoriques.
- Atelier pratique.
- Exemples concrets.
- Mise à disposition de documents supports.

## Evaluation du contrôle des connaissances

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de mises en situation et de travaux pratiques.

## Mode de validation de la formation

Attestation de formation.